



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
DIŞ İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2026 - 2027 AKADEMİK YILI ERASMUS PERSONEL
HAREKETLİLİĞİ
EĞİTİM ALMA (AKADEMİK ve İDARİ) BAŞVURU İLANI

Proje No:

Aksaray Üniversitesi 2025 ve 2026 Sözleşme Yılı KA131 Projeleri:
2025-1-TR01-KA131-HED-000313807 / 2026-1-TR01-KA131-HED-000411920

Orta Anadolu Ulusal Hareketlilik Konsorsiyumu 2025 ve 2026 Sözleşme Yılı Projesi:
2025-1-TR01-KA131-HED-000319601 / 2026-1-TR01-KA131-HED-000418826

UNİKOP Ulusal Hareketlilik Konsorsiyumu 2025 ve 2026 Sözleşme Yılı Projeleri
2025-1-TR01-KA131-HED-000332520 / 2026-1-TR01-KA131-HED-000447210



2026 yılı teklif çağrısı Erasmus KA131 projeleri kapsamında Üniversitemizin anlaşmalı olduğu üniversitelerde veya Avrupa’da bulunan diğer kurumlarda eğitim alma hareketliliği gerçekleştirmek üzere başvuru yapmak isteyen ve başvuru koşullarını sağlayan akademik ve idari personellerin başvurularını **02 Kasım 2026** tarihinden itibaren <https://turnaportal.ua.gov.tr/> adresi üzerinden yapmaları gerekmektedir.

Başvuru tarihleri: **02 Kasım – 04 Aralık 2026**

İçindekiler:

EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİNİN KAPSAMI:	2
EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİNİN HEDEFLERİ:	3
KONTENJAN	3
GEREKLİ ŞARTLAR	3
FAALİYETİN SÜRESİ	3
HİBE	4
BAŞVURU ŞEKLİ VE BELGELERİ	5
DEĞERLENDİRME	5
HİBESİZ (“0” HİBELİ) PERSONEL OLMA DURUMU:	6
İÇERME DESTEĞİ:	6
BAŞVURU TAKVİMİ	7

EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİNİN KAPSAMI:

Erasmus+ personel eğitim alma hareketliliği, üniversitemizde görev yapan akademik ve idari personelin, görev alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini geliştirmek ve farklı kurumlardaki uygulamaları yerinde öğrenmek amacıyla yurt dışında eğitim almasına imkân sağlayan bir faaliyettir.

1- Faaliyet hangi kurumlarda gerçekleştirilebilir?

Eğitim alma faaliyeti, Erasmus Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi yükseköğretim kurumlarında veya personelin görev alanıyla ilgili işletmeler, araştırma merkezleri, laboratuvarlar, sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilebilir.

Üniversitemizin anlaşmalı olduğu yükseköğretim kurumlarının listesine <https://erasmusanlasma.aksaray.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir.

2- Faaliyet hangi çalışmaları kapsar?

Faaliyet; yapılandırılmış eğitim etkinlikleri, işbaşı eğitimi veya ilgili personelin çalışmalarını gözlemleme yoluyla öğrenme gibi mesleki gelişime yönelik çalışmaları kapsayabilir. Bu çalışmaların, katılımcının üniversitemizde yürüttüğü görevlerle doğrudan ilişkili olması beklenir.

3- Ev sahibi kurum ve eğitim programı seçilirken nelere dikkat edilmelidir?

Ev sahibi kurumun faaliyet alanı ve sunacağı eğitim içeriği, personelin görev yaptığı bölüm veya birimle ve yürüttüğü işlerle uyumlu olmalıdır. Eğitim programında, hangi çalışmaların gerçekleştirileceği ve bu çalışmaların personelin mesleki gelişimine ve üniversitemizdeki görevlerine nasıl katkı sağlayacağı açıkça belirtilmelidir.

EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİNİN HEDEFLERİ:

- ❖ Personelin görev alanıyla ilgili bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek.
- ❖ Yurt dışındaki kurum ve kuruluşların iyi uygulamalarını yerinde inceleme ve farklı çalışma yöntemlerini öğrenme imkânı sağlamak.
- ❖ Eğitim, araştırma ve idari süreçlere ilişkin bilgi ve deneyim paylaşımını teşvik etmek.
- ❖ Edinilen bilgi ve deneyimlerin üniversitemizdeki uygulamalara aktarılmasını sağlayarak kurumsal gelişime ve hizmet kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak.
- ❖ Kurumlar arası iletişimi güçlendirmek ve yeni uluslararası iş birliği olanaklarının geliştirilmesini desteklemek.

KONTENJAN: 29

Bu ilan kapsamında toplam 29 kişilik kontenjan bulunmaktadır.

Değerlendirme ölçütleri ile belirlenen puanlara göre ilk 26 aday ASÜ 2025-2026 KA131 projesi bütçesinden, ardından 2025 & 2026 Orta Anadolu Ulusal Hareketlilik konsorsiyum projesi, ve 2025 & 2026 UNİKOP Ulusal Hareketlilik konsorsiyum projesi bütçelerinden yararlanacaktır.

Her üç proje kapsamındaki kontenjanlar için başvurular **bu ortak ilan üzerinden** alınacaktır.

Belirtilen kontenjanlar, üniversitemizin tüm fakülte, bölüm ve birimleri için ortak olup **herhangi bir fakülte, bölüm veya birime özel kontenjan ayrılmamıştır.**

Kontenjanlar, mevcut hibe tutarları esas alınarak hesaplanmıştır. Başvuruların tamamlanmasının ardından, kabul belgelerinde belirtilen ev sahibi ülkelerin hibe gruplarına göre yapılacak bütçe değerlendirmesi sonucunda **kontenjan artışı yapılabilir.**

ÖNEMLİ: 2025 yılı KA131 projeleri kapsamında daha önce hareketlilikten yararlanan personelin aynı projeden tekrar yararlanmaması hususu değerlendirme sürecinde dikkate alınacaktır.

GEREKLİ ŞARTLAR:

Eğitim Alma Hareketliliğinden faydalanmak isteyen personelin resmi olarak üniversitemizde tam/yarı zamanlı istihdam edilmekte olan Akademik veya idari personel olması gerekmektedir.

FAALİYETİN SÜRESİ:

Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında 3 gün eğitim alma faaliyeti + 2 gün seyahat olmak üzere (1 gün gidiş+ 1 gün dönüş) toplam 5 günlük hibe verilecektir. Faaliyet gerçekleştirilmeyen günler için hibe ödemesi yapılmayacaktır.

Bu başvuru kapsamında 2025 projeleri için Eğitim Alma Hareketliliği **30 Temmuz 2027** tarihine kadar gerçekleştirilmiş olmalıdır 2026 projeleri için ise hareketlilik **30 temmuz 2028** tarihine kadar tamamlanmış olması gereklidir.

Sonuçlar 11 Aralık 2026 tarihinde erasmus.aksaray.edu.tr adresinden ve turnaportal.ua.gov.tr platformunda duyurulacaktır. Hakkından feragat edecek personelin 11 Ocak 2027 tarihine kadar Erasmus Kurum koordinatörlüğüne feragat dilekçesini teslim etmesi gerekmektedir.

Değerlendirme sonucunda gitmeye hak kazanan personellerin kabul mektuplarında belirtilen eğitim alma başlangıç tarihlerinden en geç **15 gün** öncesine kadar hareketlilik öncesi gerekli belgeleri ASÜ Erasmus Kurum Koordinatörlüğüne teslim etmesi gerekmektedir. Aksi takdirde hareketlilikten feragat etmiş sayılacaklardır.

HİBE:

Seçilen personele yurtdışında geçirecekleri eğitim alma süreleri için verilecek **günlük hibe** miktarı; gidilen ülke ile birlikte gidilen süreye göre aşağıdaki belirtilen **Ükelere Ait Günlük Hibeler** tablosu dikkate alınarak hesaplanır.

Ükelere Ait Günlük Hibeler:

Ülke Grupları	Hareketlilikte gidilen ülkeler	Günlük hibe miktarları (€)
1. Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Hollanda, İrlanda, İtalya, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	171
2. Grup Program Ülkeleri	Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, , İspanya, Malta, Portekiz, Yunanistan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Letonya, Slovakya, Slovenya	153
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, , Hırvatistan, Kuzey Makedonya, , Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan	133

Hibe Ödemesi:

Erasmus kapsamında eğitim alma Hareketliliği faaliyetinden faydalanan/faydalananacak personelin hibesi hareketlilik tarihinden en erken 30 gün öncesinde ödenir. Erasmus Personel Hibe Sözleşmesinde belirtilen tarihlere ve hibe miktarına göre ödemeler yapılmaktadır. **Hibe Sözleşmesi ve Hareketlilik Sözleşmesi imzalanmadan yararlanıcılara hibe ödemesi yapılması mümkün değildir.**

Seyahat İçin Yapılacak Ödeme:

Faaliyet kapsamında gidilecek yere yapılan seyahat için Avrupa Komisyonu'nun Mesafe Hesaplayıcı uygulaması;

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

kullanılarak gidilecek yere yapılacak seyahat km bazında hesaplanacaktır. Hesaplanan km'ye göre tablodaki tutarlar ödenecektir. Seyahatin başlangıç noktasının gönderen kuruluşun bulunduğu, faaliyetin gerçekleştirildiği yerin de ev sahibi kuruluşun bulunduğu yer olduğu varsayılır.

Elde edilen “km” değeri	Hibe Miktarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 – 99 km arası	28 €	56 €
100 – 499 km	211 €	285 €
500 – 1999 km	309 €	417 €
2000 – 2999 km	395 €	535 €
3000 – 3999 km	580 €	785 €
4000 – 7999 km	1188 €	1188 €
8000 km ve üzeri	1735 €	1735 €

Yeşil seyahat; seyahatin düşük karbon salımlı toplu ulaşım araçlarının kullanılarak gerçekleştirilmesidir. Otobüs, tren, paylaşımlı otomobil kullanımı (*kurumdan en az diğer 2 yararlanıcı ile*) yeşil seyahat kapsamında yer alır. Yeşil seyahat desteği alınabilmesi için gidişte ve dönüşte yeşil seyahat kullanılması gerekmektedir.

BAŞVURU ŞEKLİ VE BELGELERİ:

Başvurular [çevrimiçi sistem](#) üzerinden tamamlanmalıdır. Aşağıda yer alan zorunlu belgeler sistemde ilgili sekmeye yüklenmelidir. Başvuru adımları aşağıdaki gibidir:

- Başvuru Formu:** Bu ilanda belirtilen başvuru formu tamamlanarak çevrimiçi başvuru sisteminde ‘Başvuru Belge’ bölümüne yüklenmelidir.
- Yabancı Dil Belgesi** (YDS, YÖKDİL, KPDS, ÜDS, TOEFL) Yabancı Dil Puanını gösteren sonuç belgesi ilgili sekmede yüklenmelidir.
- Hizmet Belgesi** (Yükseköğretim kurumlarındaki hizmet yılı esas alınacaktır) Hizmet Döküm belgesi aynı şekilde ‘Başvuru Belge’ bölümüne yüklenmelidir.
- Kabul Belgesi / Davet Yazısı:** Eğitim Alma hareketliliği için Erasmus Program ülkelerinde anlaşma bulunan üniversitelerden alınacak kabul belgesi [çevrimiçi başvuru sisteminde](#) ‘Başvuru Belge’ bölümüne yüklenmelidir.
- Çevrimiçi Başvuru:** Başvurular çevrimiçi sistem üzerinden tamamlanmalıdır.

DEĞERLENDİRME:

Değerlendirme ilanda sunulan Ek-2 Erasmus Eğitim Alma Değerlendirme Ölçütleri’ne uygun olarak değerlendirme komisyonu tarafından yapılacaktır. Sonuçlar şeffaflık ilkesine

uygun olarak erasmus.aksaray.edu.tr adresinden duyurulacaktır. *Yararlanma puanı sözleşme yılına göre değil ilan tarihine göre hesaplanacaktır. (Daha önce yararlanan personel için.)

Sonuçlara itirazlar 11-18 Aralık 2026 tarihlerinde dilekçe ile alınacaktır. İtirazlar Rektörlük bünyesinde oluşturulan kurul tarafından incelenecek ve sonuçlandırılacaktır.

- Anlaşma Puanı kapsamında değerlendirilecek anlaşmalar başvuru ilanından önce (25 Ekim 2026) yapılmış olan anlaşmaları kapsayacaktır. İlan süresince yapılan yeni anlaşmalar bir sonraki yıl anlaşma puanı kapsamında değerlendirilecektir.
- Başvuru esnasında beyan edilen belgeler esas alınacaktır. Başvuru sonrasında beyan edilen belgeler kabul edilmeyecektir.
- Dijital becerileri geliştirmeye yönelik hareketliliklere öncelik verilecektir. (Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi (ESCI) araçları, dijital eğitim araçları/yazılımları, programlama ve yüksek öğretim kurumlarının yönetimine ilişkin bilişim yazılım ve sistemleri ile ilgili işbaşı eğitim/eğitimburslarına katılım.) +5 puan
- Yapay Zekâ ile ilgili faaliyetler önceliklendirilir. (Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan 2021-2025 Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi kapsamında) + 5 puan
- Kendileri veya 1. Derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar önceliklendirilir: +10 puan (AFAD kriteri bakımından "1. derece yakın" kapsamında anne, baba, eş ve çocuklar değerlendirilmektedir)

HİBESİZ ("0" HİBELİ) PERSONEL OLMA DURUMU:

Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanılabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir. Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması, personelin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.

İÇERME DESTEĞİ:

<https://erasmus.aksaray.edu.tr/icerme-destegi>

BAŞVURU TAKVİMİ:

Tarihler	Açıklama	Detaylar
21 Eylül 2026	Başvuruların duyurulması	Başvurular hakkında tüm personelin resmi e-posta adreslerine bilgilendirme metni gönderilir.
02 Kasım 2026 – 04 Aralık 2026	Başvuruların Alınması	Başvurular gerekli ek belgelerle birlikte turnaportal.ua.gov.tr adresine yapılmalıdır.
11 Aralık 2026	Başvuru sonuçlarının Açıklanması	erasmus.aksaray.edu.tr - turnaportal.ua.gov.tr
11 – 18 Aralık 2026	Başvuru Sonuçlarına İtiraz Süreci	İtirazlar yazılı olarak koordinatörlüğe veya taranmış dilekçe ile erasmus@aksaray.edu.tr adresine yapılmalıdır.
05 Şubat 2027	Feragat Dilekçelerinin Sunulması için Son Tarih	Feragat dilekçeleri koordinatörlüğe sunulmalı veya taranmış hali ile erasmus@aksaray.edu.tr adresine gönderilmelidir.

Başvuruyla İlişkin Sorular ve İrtibat İçin;

Erasmus Koordinatörlüğü – Prof. Dr. Melayib BİLGİN

melayib@aksaray.edu.tr – iro@aksaray.edu.tr

Erasmus Koordinatörlüğü – Öğr. Gör. Uğur KOYUNCU, Tel: 0 382 288 38 38

ugurkoyuncu@aksaray.edu.tr - erasmus@aksaray.edu.tr

Erasmus Koordinatörlüğü – Öğr. Gör. Muammer Fuat ASLAN, Tel: 0 382 288 38 35

muammerfuat.aslan@aksaray.edu.tr - erasmus@aksaray.edu.tr

EK 2.

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ ERASMUS PERSONEL EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

- 1. Yabancı Dil Puanı:** YÖK tarafından geçerliliği kabul edilen sınavlardan alınmış yabancı dil puanının 100'lük sistemde %20'si alınacaktır. (En fazla 20 puan)

Başvuru esnasında ikili anlaşmada bulunan minimum dil gereksinimi karşılanması

gerekmektedir

Sunulan yabancı dil sonuç belgesindeki geçerlilik süresi dikkate alınır

- 2. Kıdem Puanı:** Yükseköğretimdeki hizmet yılları esas alınır. Tam yıla tamamlanmayan aylar sayılmayacaktır. En fazla 20 puan

20 yıl ve üzeri	20 puan
15-19 yıl arası	18 puan
10-14 yıl arası	16 puan
5 -9 yıl arası	14 puan
0-5 yıl arası	12 puan

- 3. İkili Anlaşma Puanı:** Öğrenci hareketliliği içeren Erasmus ikili anlaşma yapan veya yapılmasına aracılık eden personele imzalanan

1. anlaşmaya 10 puan,
2. anlaşmaya 15 puan,
3. anlaşmaya 20 puan verilir.

(En fazla 20 puan)

*Anlaşma Puanının sayılabilmesi için başvuru esnasında sunulan anlaşmaların daha önceki yıllardaki başvurularda kullanılmamış olması gerekmektedir. (Anlaşma geçen dönemlerdeki başvurularda kullanılmış fakat başvuruda gitmeye hak kazanılmamışsa anlaşmalar tekrar kullanılabilir)

Bir üniversiteden kaç bölüm ile anlaşma yapılırsa yapılsın 1 anlaşma puanı verilir. Yapılan anlaşmanın ilanda belirtilen başvuru tarihlerinden önce

yapılmış olması gerekmektedir.

Daha önce Erasmus ikili anlaşma bulunan bir üniversite ile yeni bir bölüm içeren anlaşma yapılması durumunda personele ikili anlaşma puanı verilmeyecektir. İkili Anlaşma Puanı, sadece yeni bir üniversite ile yapılan anlaşmayla mümkündür

Geçerlilik süresi biten bir anlaşmanın yenilenmesi durumunda anlaşma puanı

verilmeyecektir.)

4. Başvuru döneminden bir önceki yıl içerisinde Erasmus Programı kapsamında gelen öğrencilere danışmanlık yapan (akademik ve lojistik) ve bunu Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden alınan belge ile ispatlayan öğretim elemanlarına;
2 öğrenciye kadar..... +5 puan
3 öğrenci ve üzeri.....+10 puan verilecektir. **(En fazla 10 Puan)**

Erasmus ICM KA171 kapsamında yürütülen faaliyetlerde akademik personellere verilecek olan danışmanlık puanı personellerin sadece o ülkeye yapacağı hareketlilik başvurusunda kullanılır.

5. Programdan daha önceden faydalanmayanlara öncelik verilmesi amacıyla Erasmus Programı kapsamında daha önce Personel Ders Verme Hareketliliği ve Personel Eğitim Alma Hareketliliğinden yararlanmış personelin toplam puanından kademeli olarak

Bir önceki dönemde yararlanmışsa -20

2 dönem önce yararlanmışsa -10

3 dönem önce yararlanmışsa -5 puan düşürülecektir.

6. Programdan faydalanmaya hak kazanan personellerden verilen süre dahilinde feragat etmeyerek hareketliliğin kullanılamamasına sebep olan personelden (mücbir sebepler dışında) sonraki başvuru dönemlerinde başvurması halinde toplam puan üzerinden 15 puan düşürülecektir.

7. Programdan daha önce hiç faydalanmamış personele öncelik verilmesi amacıyla Erasmus Programı kapsamında Personel Eğitim Alma Hareketliliğine başvuran personele “+5.” puan verilecektir.

8. 9. İlgili Sözleşme Yılı çağrısı kapsamında Ulusal Ajans tarafından belirlenen veya onaylanan ek puan kriterleri başvuru ilanında duyurulur. Ve değerlendirme sürecinde uygulanır.

9. Uluslararası Kredi Hareketliliği Erasmus KA 171 Programı Eğitim Alma Hareketliliğine başvuran personele, ‘Proje yazımına katkıda bulunması

durumunda +
10 puan verilecektir.

10. Yabancı dil puanında belirtilen dil seviyeleri aşağıdaki gibi önceliklendirilir.
(En fazla 10 puan)

a) C seviyesi dil puanı (YDS YÖKDİL KPDS ÜDS vb. için 70-79) puan
olan adaylara +5 puan

b) B seviyesi dil puanı (YDS YÖKDİL KPDS ÜDS vb. için 80-89) puan
olan adaylara +7 puan

c) A seviyesi dil puanı (YDS YÖKDİL KPDS ÜDS vb. için 90-100) puan
olan adaylara +10 puan

11. Engelli personeller önceliklendirilir +10 puan

12. Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel önceliklendirilir. +10 puan

13. Bir önceki Erasmus personel hareketliliği başvurularında YEDEK listede bekleyen adaylar yeni başvurularda ASİL olarak seçildikleri takdirde YEDEK listedeki haklarından feragat etmiş sayılırlar. Her iki başvuruda da YEDEK listede bulunan adaylara kontenjan dahilinde ASİL olarak yararlanmak üzere sıra gelmesi durumunda, hangi projeden yararlanacaklarının seçimi kendilerine bırakılır ve dilekçe ile kayıt altına alınır.

14. KA171 Erasmus ICM kapsamında Personel Eğitim Alma hareketliliğine başvuran kişinin daha önceden hareketlilik gerçekleştirmediği ülkeye başvuru yapması durumunda öncelik verilecektir. +10 puan

15. Eğitim Alma başvurularında idari personele +20 puan verilecektir.

16. Eğitim Alma başvurularında ders verme yükümlülüğü bulunmayan akademik personellere +15 puan verilecektir.

17. Eğitim Alma başvurularında kabul belgesini yükseköğretim kurumu, enstitü veya araştırma merkezinden alan adaylara +20 puan verilecektir.

18. İngilizce dili dışındaki başka bir yabancı dil belgesi sunan personel hareketliliğini sadece o dilin kullanıldığı bir ülkede gerçekleştirebilir.

Değerlendirme: Değerlendirme, yukarıda belirtilen kriterlere göre puanların toplanması ile yapılacaktır. Sıralama en yüksek puan alan adaydan en düşük puan alan adaya doğru asil ve yedek olarak yapılacaktır. **Değerlendirme neticesinde eşit puana sahip adayların belirlenmesinde;** öncelik daha önce programdan faydalanmamış olan personele, eşitliğin devam etmesi durumunda dil puanı daha yüksek olan adaya öncelik verilecektir.