



DIŞ İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

**Erasmus Bölüm Koordinatörlerine Yönelik
Erasmus Dashboard
İşlem Basamakları**

Adım Adım Erasmus Dashboard

Değerli Erasmus+ Bölüm Koordinatörü,

Malumunuz, Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği'ne hak kazanan öğrencilerimizin "Learning Agreement" süreçlerini tamamlayabilmeleri için Erasmus+ Bölüm Koordinatörleri'nin imzasına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu yıl ve dönem itibariyle kimi ortak üniversitelerimiz, AB tarafından uygulamaya geçirilen "Erasmus+ Dashboard" ve "OLA" sistemini kullanmaya başlamış bulunmakta ve imza işlemleri de dahil olmak üzere Learning Agreement süreçlerini online olarak yürütmektedir.

Bu doğrultuda, bu sistemi kullanan üniversitelerde öğrenim göreceğ olan Erasmus öğrencileriniz var ise, Koordinatörlüğümüz tarafından sizlere sistem üzerinden tanımlama yapılmış bulunmakta ve bu tanımlama sonrasında aşağıdaki adımları takip ederek öğrencinizin Learning Agreement imza sürecini tamamlamanız beklenmektedir.

İşbirliğiniz için şimdiden teşekkür eder, iyi çalışmalar dileriz.

Adım Adım Erasmus Dashboard

Erasmus Bölüm Koordinatörlerinin belirlenmesi sürecinde bize verilen Koordinatörlüğümüz tarafından bir tanımlama (erişim izni) işlemi gerçekleştirilmiştir.

Bu tanımlama işlemi sonrasında Erasmus Dashboard sistemi üzerinden ilgili e-posta adresinize “Confirm Your Account” başlıklı bir e-posta gelmiş olması gerekmektedir.

Bu e-postayı “gelen” kutunuzda göremiyorsanız eğer “spam/junk” gelen kutunuzu da kontrol etmenizi öneririz. Bu e-postayı açarak, içerisinde yer alan “Activate Account” yazısını tıklayarak ilgili hesabı onaylamanız ve şifrenizi oluşturmanız beklenmektedir.

***Sisteme erişim noktasında «Internet Explorer» Tarayıcı kullanmamanız önerilmektedir.**

Confirm your Erasmus staff account

Your Higher Education Institution has granted you access to the Erasmus Dashboard - a platform to support the Erasmus+ mobility administration and communication with students. For more information about the Erasmus Dashboard please consult our FAQs as well as the tutorials and other support materials available on the platform. Please click on the button below to activate your account.

Best regards,
The Erasmus Dashboard team

Please note that Internet Explorer is not supported, therefore please choose another browser to proceed.

Activate account

Adım Adım Erasmus Dashboard

Şifrenizi oluşturduktan sonra tekrar aynı sayfaya gelerek (<https://www.erasmus-dashboard.eu/account/login>) giriş yapmanız gerekmektedir.

<Go back to Intro
Login
Email
Password
Login
Forgot password?

learning-agreement.eu

ERASMUS
DASHBOARD

Found a problem?

EUP ERASMUS UNIVERSITY FOUNDATION IESN EUROPEAN STUDENT NETWORK IUI UNIVERSIDAD DE ALCALÁ PANTHEON SORBONNE UNIVERSITÄT WIEN

Philipp Universität Marburg universität WIEN

dashboard@uni-foundation.eu
FAQs

E+ Less paper. Less time wasted.

Adım Adım Erasmus Dashboard - OLA

Learning Agreement (for student request) - confirmation request

From: Online Learning Agreement <no-reply@learning-agreement.eu>
Subject: Learning Agreement (for student) confirmation request
Date: 8 December 2020 18:20:41 GMT+3
To:

Dear Erasmus+ Coordinator,

Please login to Erasmus Dashboard (<https://www.erasmus-dashboard.eu>) [1] to access the Learning Agreement (LA) that the Student has prepared. Read it carefully and if you agree with the choice of subjects, please sign to approve it.

If there are any objections, it is possible to decline the proposal and send your comments to the student.

The Erasmus Dashboard is a platform created for supporting Higher Education Institutions in managing Erasmus+ mobility administrative aspects as well as interacting with the students via Online Learning Agreement platform as well as the Erasmus+ App.

More information on Erasmus Dashboard can be found in the Erasmus Without Paper Competence Center here [2] as well as in the Support section of the page where video tutorials as well as FAQs are available.

Best regards,

The Erasmus Dashboard team

İlgili süreç, e-posta kutunuza gelen böyle bir bildirim ile başlamaktadır.

Bu e-posta, koordinatörlüğünüzle oluşturduğunuz bölümde öğrenim gören ve Erasmus+ hareketliliğinden yararlanmaya hak kazanmış öğrencimizin sistem üzerinden «Online Learning Agreement» belgesini hazırlamış ve size online imza için gönderdiği anlamını taşımaktadır

Adım Adım Erasmus Dashboard

E+ Dashboard β

My University

- General info
- Accounts and Access
- Organizational Units
- My settings
- Covid-19
- Logout

Mobilities (OLA 3.0)

- Outgoing students
- Incoming students
- Upload

Mobilities (OLA 2.0)

- Outgoing students
- Incoming students

IIA manager (beta)

- IIA List
- New Digital IIA
- Default IIA Data
- FAQs

EWP

- Website
- Settings

Support

Mobilities (OLA 3.0) > Outgoing

Select a filter for the table

Search

Select status

Select academic year

Select HEI Erasmus Code

Select country

Select Created By

Reset

Number of Learning Agreements: 6

Instructions
Search bar to filter student name, start/end mobility, the coordinators, emails of all involved, faculty names and HEI name.

Sisteme tekrar giriş yaptıktan sonra, sol kısımda yer alan

“Mobilities (OLA 3.0)” başlığı altında yer alan

“Outgoing Students” kısmını tıklıyorsunuz.

Adım Adım Erasmus Dashboard

Adım Adım Erasmus Dashboard (4) ”Outgoing Students”
kısmı açıldığında bir liste halinde Erasmus giden öğrencilerinin isimleri bulunmaktadır.

Learning agreement belgesini imzalayacağınız öğrencinin bilgilerinin karşısında/en sağında **“Open Learning Agreement”** başlığı yer almaktadır.
Bu başlığa tıklıyorsunuz.

Outgoing students | Ola3 - Era x +

erasmus-dashboard.eu/ola3/outgoing-students?lang=null

E+ Dashboard β

My University

- General info
- Accounts and Access
- Organizational Units
- My settings
- Covid-19
- Logout

Mobilities (OLA 3.0)

- Outgoing students
- Incoming students
- Upload

Mobilities (OLA 2.0)

- Outgoing students
- Incoming students

IIA manager (beta)

- IIA List
- New Digital IIA
- Default IIA Data
- FAQs

EWP

- Website
- Settings

Support

Mobilities (OLA 3.0) > Outgoing Students

Select a filter for the table

Search

Select status

Select academic year

Select HEI Erasmus Code

Select country

Select Created By

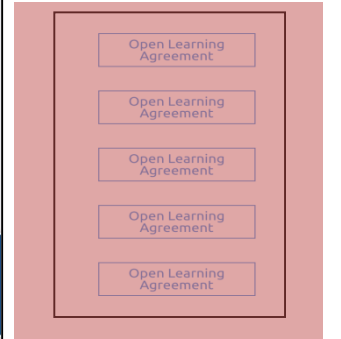
Reset

Number of Learning Agreements: 5

Instructions
Search bar to filter student name, start/end mobility, the coordinators, emails of all involved, faculty names and HEI name.

First Name	Last Name	Start Mobility	End Mobility	Status
		2021-02-15	2021-07-02	Signed By Studer
		2021-02-05	2021-07-05	Signed By Studer
		2021-02-05	2021-07-05	Signed By Studer
		2021-01-15	2021-05-15	Signed By Studer
		2021-02-15	2021-07-02	Signed By Studer

Found a problem?



Adım Adım Erasmus Dashboard

İlgili başlığa tıkladığınızda öğrencinin “**Learning Agreement**” belgesi açılacaktır.

Açılan belgede bilgileri kontrol ederek, en altta yer alan “**Sign OLA**” başlığı altında yer alan kutucuğun içine bilgisayarınızın Mause, Trackpad, Tablet Kalem vb. yardımıyla imzanızı atıyorsunuz/çiziyorsunuz.

İmzanızı atarken bir hata yaptığınız takdirde hemen altında yer alan “**Clear Signature**” kısmını tıklayarak imzanızı baştan atabilirsiniz.

Academic year *

Commitment Preliminary

By digitally signing this document, the student, the Sending Institution and the Receiving Institution confirm that they approve the Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and Receiving Institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the Inter-Institutional Agreement for institutions located in Partner Countries). The Beneficiary Institution and the student should also commit to what is set out in the Erasmus+ grant agreement. The Receiving Institution confirms that the educational components listed are in line with its course catalogue and should be available to the student. The Sending Institution commits to recognise all the credits or equivalent units gained at the Receiving Institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree. The student and the Receiving Institution will communicate to the Sending Institution any problems or changes regarding the study programme, responsible persons and/or study period.

Adım Adım Erasmus Dashboard

İmzanızı attıktan sonra ilgili kutunun altında yer alan “Confirm” seçeneğini tıklayarak, Learning Agreement belgesinin imza sürecini böylece tamamlamış bulunuyorsunuz.

Changes to Learning Agreement Table B

No courses to show

Sign OLA

Please log in as a staff account to sign the Learning Agreement; main institutional accounts are not able to sign the OLAs. See more information [here](#).

If you are already using a staff account and still experiencing difficulties please log out from your current Dashboard session and log in again.

Decline OLA

Please log in as a staff account to sign the Learning Agreement; main institutional accounts are not able to sign the OLAs. See more information [here](#).

If you are already using a staff account and still experiencing difficulties please log out from your current Dashboard session and log in again.

[Download the latest version](#)

[Download](#)

Revisions

ID	Date	Status	
176364	2020-12-11 21:37:05	Signed By Student	Download Revision
194495	2020-12-18 14:34:13	Signed By Student/Sending	Download Revision

Adım Adım Erasmus Dashboard

Detaylı Bilgi İçin:

Öğr. Gör. Ugur Koyuncu

ugurkoyuncu@aksaray.edu.tr

+90 382 288 38 34